

Na temelju članka 28. stavka 1., točke 1.2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) te članka 17. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13 i 6/15), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 19. svibnja 2016. godine donijelo je

ODLUKU

o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Gradu Delnicama

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Delnica.

Članak 2.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva. Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Članak 3.

Javna usluga prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Biorazgradiv otpad korisnici koji imaju mogućnost odlažu u kompostere.

Davatelj usluge pruža javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Delnica

Korisnik usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Više korisnika usluge može na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

Članak 4.

Na području Grada Delnica djelatnost javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i postupak odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada obavlja Komunalac d.o.o. Delnice(u daljnjem tekstu davatelj usluga), sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 5.

Troškovi obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada određuju se prema kriteriju količine miješanog komunalnog otpada i obračunavaju za vremensko razdoblje od jednog mjeseca. Troškovi obavljanja javne usluge iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada i troškove obrade otpada.

Kriterij količine prikupljenog komunalnog otpada utvrđuje se prema zaduženom volumenu spremnika za miješani komunalni otpad, broju pražnjenja spremnika u vremenskom razdoblju od jednog mjeseca. Mjesečni broj pražnjenja pojedinog spremnika utvrđuje se vođenjem evidencije o broju pražnjenja.

OBVEZE DAVATELJA USLUGA

Članak 6.

Obveze davatelja usluge:

- 1.prikupljati i odvoziti komunalni otpad na cijelom području Grada Delnica,
- 2.korisnicima usluge postaviti dovoljan broj spremnike za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala,tekstil, plastike i stakla na javnim površinama,
- 3.osigurati korisnicima usluge mogućnost besplatne predaje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, drva, tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i problematičnog otpada u propisanom broju reciklažnih dvorišta,
- 4.korisnicima usluge postaviti odgovarajuće spremnike za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad,
- 5.na prikladan način objaviti popis otpada koji se smatra miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom,
- 6.izraditi Program sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Program) te za njega ishoditi suglasnost nadležnog tijela,
- 7.izraditi Plan broja i lokacija potrebnih spremnika za odvojeno prikupljanje otpada s izvorima sredstava i rokovima izvršenja
- 8.izraditi cjenik usluga gospodarenja otpadom, objaviti na službenim internetskim stranicama i za njega ishoditi suglasnost nadležnog tijela,
- 9.voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada,
- 10.uslugu prikupljanja komunalnog otpada obavljati redovito, u skladu s rasporedom i poslovnim standardima djelatnosti,
- 11.prigodom sakupljanja i odvoza otpada paziti da se otpad ne rasipa,
- 12.svako onečišćavanje prouzrokovano odvozom otpada radnici davatelja usluga dužni su odmah ukloniti, a svako oštećenje sanirati i otpad oko posude pokupiti i pomesti,
- 13.surađivati sa stručnim službama Grada Delnica i osigurati na odgovarajući način dostupnost javnosti informacije o djelovanju sustava gospodarenja otpadom na području Grada Delnica,

OBVEZE KORISNIKA USLUGE

Članak 7.

Obveze korisnika usluge:

- 1.koristiti se uslugama koje pruža davatelj usluga,
- 2.plaćati davatelju usluge naknadu za obavljanje usluga razmjerno količini otpada, u skladu s prihvaćenim cjenikom,

- 3.sav komunalni otpad prikupljati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika,
- 4.u najvećoj mogućoj mjeri odvojeno prikupljati pojedine vrste komunalnog otpada za koje davatelj usluga omogući odvojeno odlaganje u posebne spremnike na mjestu nastanka, odnosno u posebne spremnike za pojedine vrste otpada koji se nalaze na javnim površinama i u reciklažnim dvorištima,
5. predavati problematičan otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- 6.spremnike za otpad držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti davatelja usluga,
- 7.u spremnike za komunalni otpad ne odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućinu, ulje, boje, kiseline i drugi opasni otpad te uginule životinje i životinjski izmet,
- 8.ne smije rasipati komunalni otpad, onečišćivati prostor oko spremnika za otpad te oštećivati spremnike,
- 9.omogućiti pristup radnicima davatelja usluge radi pražnjenja spremnika za otpad u dane određene Programom,
- 10.čuvati spremnike za otpad od oštećenja ili otuđivanja te održavati čistoću mjesta za odlaganje komunalnog otpada,
- 10.miješani komunalni otpad odlagati isključivo u spremnike za miješani komunalni otpad a biorazgradivi komunalni otpad odlagati isključivo u spremnike za biorazgradivi komunalni otpad odnosno u kompostere.
- 11.papir, staklo, metal, tekstil, plastiku i problematični otpad izdvajati u posebne spremnike na javnim površinama ili u reciklažnim dvorištima,
- 12.krupni (glomazni) komunalni otpad predati na predviđeni način davatelju usluge ili zbrinuti u reciklažnim dvorištima.

NAČIN PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Članak 8.

Miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad prikuplja se u označenim spremnicima za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad. Biorazgradivi otpad korisnici usluga koji imaju uvjete odlažu u kompostere.

Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada su plastični ili metalni spremnici volumena 60, 120 litara, 240 litara 360 litra i 1100 litara.

Papir, metal, tekstil, staklo i plastika prikupljaju se u posebne spremnike koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnim dvorištima.

Davatelj usluge dužan je prilagoditi volumen spremnika iz prethodnog stavka, u skladu s realnim potrebama korisnika usluge.

Ovisno o količini otpada, trgovačka društva ili obrtnici mogu zahtijevati od davatelja usluge da im osigura spremnike za prikupljanje papira, metala, tekstila, stakla i plastike u njihovim, ograđenim prostorima.

Spremnici za prikupljanje otpada moraju na sebi imati neizbrisivo otisnut naziv otpada za koji su namijenjeni i neizbrisivu oznaku davatelja usluge.

PRIJEVOZ MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 9.

Prijevoz miješanog komunalnog otpada za sve korisnike usluge obavlja se četiri puta mjesečno.

Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, nadležno tijelo Grada Delnica može odrediti da se broj tjednih odvoza, u određenim naseljima, uredi na drugačiji način, sukladno realnim potrebama.

SKUPINE KORISNIKA USLUGE

Članak 10.

Skupine korisnika usluge su:

-**Skupina 1** - korisnici usluge - fizičke osobe su korisnici usluge iz članka 3. ove Odluke, odnosno osobe koje su vlasnici ili korisnici obiteljskih kuća, kuća za povremeno korištenje, vikend objekti, iznajmljivači soba – apartmana, koji koriste samostalne posude za odlaganje otpada.

- **Skupina 1**- korisnici usluge -fizičke osobe su korisnici usluge iz članka 3. ove Odluke, odnosno osobe koje su vlasnici ili korisnici stambenih objekata sa više stanova koji koriste samostalne posude ili zajedničke spremnike za odlaganje otpada.

-**Skupina 2** - korisnici usluga – pravne osobe su korisnici usluge iz članka 3. ove Odluke, odnosno osobe koji su vlasnici ili korisnici nekretnina gospodarske namjene koji koriste samostalne posude ili zajedničke spremnike za odlaganje otpada

PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA ZA KORISNIKE IZ SKUPINE 1 I 2

Članak 11.

Korisnici usluge iz Skupine 1 i 2 miješani komunalni otpad prikupljaju u označenim spremnicima za miješani komunalni otpad a biorazgradivi komunalni otpad odlažu u svoje kompostere ili u spremnike

Članak 12.

Davatelj usluge će korisnicima usluge iz Skupine 1 i 2 osigurati jedan ili više spremnika odgovarajućeg volumena za odlaganje miješanog komunalnog otpada i korisnicima iz Skupine 1 jedan komposter u skladu s realnim potrebama korisnika usluge.

Davatelj usluge, uz suglasnost Grada Delnica za pojedina naselja na području Grada mogu odrediti zajednički spremnik za odlaganje otpada.

NAPLATA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Članak 13.

Kriterij za utvrđivanje količine prikupljenog otpada od pojedinog korisnika je volumen miješanog komunalnog otpada, koji se iskazuje jediničnom mjerom za volumen – litra.

Kriterij iz prethodnog stavka jednak je za pravne i fizičke osobe.

Kriteriji iz stavka 1. su osnova na koje se primjenjuje Odluka o cijeni javnih usluga.

Davatelj usluge dužan je u cijenu javne usluge uključiti slijedeće troškove: trošak nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada i druge troškove nastale pružanjem usluge i propisane Zakonom.

Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Delnica korisnici usluge plaćaju kroz cijenu javne usluge koja se sastoji od:

- fiksni dio javne usluge – obračunava se umnoškom volumena posuda – spremnika s primjenom Odluke o cijeni javne usluge mjesečno;
- varijabilni dio javne usluge – obračunava se umnoškom volumena posude – spremnika sa brojem odvoza tijekom jednog mjeseca sa primjenom Odluke o cijeni javne usluge.

Ukupna cijena usluge je zbroj fiksnog i varijabilnog dijela cijene javne usluge. Posebne potrebe korisnika usluga obračunavaju se primjenom Odluke o cijeni javne usluge i Općim uvjetima javne usluge sakupljanja, odvoza i deponiranja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Ukupni račun može sadržavati i namjensku naknadu, u skladu sa Zakonom i općim aktima Grada Delnica.

Članak 14.

Davatelj usluge je dužan omogućiti prilikom zaduživanja posuda - spremnika iz članka 8. ove Odluke korisniku usluge slobodan odabir volumena posuda - spremnika. Davatelj usluge osigurava posude - spremnike za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad. Posude – spremnici za komunalni otpad dodijeljeni korisnicima vlasništvo su Davatelja usluge. Sve posude - spremnici za sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na cjelokupnom području Grada Delnica moraju biti označeni logotipom Davatelja javne usluge

Članak 15.

Ovisno o količini komunalnog otpada koji proizvode, korisnici usluge koji su vlasnici ili korisnici velikih proizvodnih poslovnih prostora, iznimno mogu s davateljem usluge zaključiti ugovor o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i svih drugih vrsta otpada, kojim se, pored ostaloga, definiraju vrste spremnika, vozila kojima se pruža usluga, dinamika odvoza te cijene usluga.

KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD

Članak 16.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog volumena i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Članak 17.

Na području Grada Delnica krupni (glomazni) komunalni otpad odvozi se po rasporedu odvoza davatelja usluge najmanje 2 puta godišnje te na zahtjev korisnika usluge uz primjenu Odluke o cijeni javnih usluga .

Davatelj usluge dužan je, na prikladan način, obavijestiti korisnike usluge o danu i mjestu odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te osigurati obavljanje poslova njegova prijevoza na zahtjev korisnika usluge.

Građani mogu besplatno krupni otpad odložiti na lokaciji Sović Laz

Zabranjeno je prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Zabranjeno je krupni (glomazni) komunalni otpad odlagati na javnim površinama kao npr. dječjih igrališta, javnih zelenih površina, parkova te na mjesta koja za to nisu predviđena.

Prilikom akcije prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada građani mogu krupni otpad odložiti ispred svojih objekata na način da ne ometaju sigurnost u prometu.

Za prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada nadležan je isključivo davatelj usluge, zabranjeno je trećim licima prikupljanje istog

Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugi problematični otpad.

ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, DRVA, TEKSTILA, KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA TE PROBLEMATIČNOG OTPADA

Članak 18.

Korisnici usluga dužni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku, drvo, tekstil, biorazgradivi komunalni otpad, krupni (glomazni) komunalni otpad te problematični otpad.

OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

Članak 19.

Ugovor o isporuci javne usluge smatra se zaključenim na temelju podnesenog zahtjeva korisnika usluge prema Davatelju usluge.

Smatra se da je Ugovor o isporuci javne usluge zaključen u slučajevima kada korisnik nije podnio zahtjev za zaključenje ugovora, ali je prihvatio isporuku i korištenje usluge ili uslugu ne koristi, a po Zakonu ju je obavezan koristiti.

Datum izdavanja računa, obračuna odnosno uplatnice, temeljem evidentiranih zaduženih posuda – spremnika, smatra se danom zaključenja Ugovora.

Svi opći uvjeti ugovaranja s korisnicima utvrđeni su Općim uvjetima javne usluge sakupljanja, odvoza i deponiranja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Davatelja usluge.

Općim uvjetima javne usluge sakupljanja, odvoza i deponiranja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, Davatelj usluge dužan je propisati opće uvjete ugovaranja, uvjete davanja javne usluge, uvjete korištenja javne usluge, način obračuna cijene i način izmjene cijene javne usluge, način plaćanja cijene javne usluge.

Općim uvjetima javne usluge sakupljanja, odvoza i deponiranja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Davatelj usluge mora objaviti na web stranicama i temeljem zahtjeva korisnika usluge dostaviti u pismenom obliku.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Davatelj usluge dužan je osigurati način prikupljanja otpada sukladno ovoj Odluci . Davatelj usluga dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 1. ovoga članka zbrinuti na propisan način, a u skladu s strategijom PGŽ i koncepcijom izgradnje lokacije Sović Laz.

Do uspostave sustava gospodarenja otpadom na način predviđen strategijom PGŽ i koncepcijom izgradnje lokacije Sović Laz davatelj usluge će prikupljeni miješani komunalni otpad odlagati na postojeće odlagalište komunalnog otpada Sović Laz, a odvojeni korisni otpad predavati za to ovlaštenim pravnim osobama.

Način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi obveza propisanih člankom 28. i člankom 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine

miješanog komunalnog otpada će se utvrditi izmjenama i dopunama ove Odluke nakon donošenja posebnog propisa , odnosno uredbe od strane Vlade Republike Hrvatske.

Članak 21.

Svi akti propisani ovom Odlukom donijet će se u roku 30 dana od njezinog stupanja na snagu, a do tada se shodno primjenjuju odredbe sada važećih akata u ovoj oblasti

Članak 22.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke bit će reguliran Odlukom o komunalnom redu.

Članak 23.

Korisnici stambenih prostora koji povremeno koriste svoje nekretnine, izjednačeni su po pravima i obvezama sa korisnicima koji stalno borave na području Grada Delnica.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o sakupljanju, odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada (SN PGŽ 13/00)

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“ i dostavlja se nadležnim tijelima određenim Zakonom.

KLASA: 363-17/16-01/02

URBROJ: 2112-01-30-10-16-01

Delnice, 19. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednica

Nada Glad, v.r.